

# 3. 新人育成研修（基本）

## ～社会人、組織人としての心構えとマナーの基本～

本研修は、①社会人としての心構え、②仕事の基本ルール、③職場における人間関係のあり方（コミュニケーション、チームワーク）、④基本的なマナーについて、講義・実習による徹底指導を通し習得いただくことを目的としています。

受講対象：新人

所要日数：2日間（1日目 9:00～17:00、2日目 9:00～16:00）

担当講師：JMI(株)日本マネジメント協会東部 マネジメントコンサルタント 1名

研修方式：講義・実習（ロールプレイング、グループワーク、ゲーム等）方式

	1 日目	2 日目
9:00	<b>開講</b> <b>1. 組織を取り巻く環境を理解する</b>  <b>2. 新人としての心構え</b> 1) 社会人としての自覚 2) 学生と社会人の違い 3) 組織とは	<b>5. マナーの基本 ～あなたは企業のイメージビルダー</b>  1) マナーの基本3要素 * 身だしなみ * 態度 * 言葉遣い
12:00	<b>昼 食</b>	<b>昼 食</b>
13:00	<b>3. 仕事の基本ルール</b> 1) PDCAと5W2H 2) 報告・連絡・相談  <b>4. 職場内コミュニケーションと人間関係の基本</b> 1) コミュニケーションと人間関係 2) チームワークの重要性 3) 職場でのエチケットマナー	2) 基本マナーの習得 * 接遇対応編 * 電話対応編 * 総合ロールプレイング  <b>6. まとめ</b>
17:00		16:00 閉講

\* 講師が状況に応じて内容を一部変更する場合があります。